

# Vacature: Declarant of Assistent Declarant



We hebben ons de afgelopen jaren voorbereid op een naderende Brexit. Sinds 1 januari is het een feit, dat biedt nu nieuwe kansen. Daarom gaan we ons team uitbreiden en zoeken we een full time (Assistent) Declarant. Je verzorgt de douaneformaliteiten voor de in-, door- en uitvoer van goederen.

## Werkzaamheden:

Afhandelen van douane-, import- en export aangiftes  
Verwerken BTW aangiftes  
Rapportages maken en correct afhandelen administratieve zaken  
Telefonisch en per email (in het Engels en Nederlands) contact met vervoerders en relaties mbt. transport buiten Europa

## Wat vragen wij van jou:

Minimaal (aantoonbaar) MBO werk en denk niveau  
Nederlands en Engels in woord en geschrift  
Werkervaring of opleiding gevolgd als assistent declarant of declarant  
VOG, Verklaring omtrent het gedrag ( Verplicht ivm onze AEO certificering)  
In het bezit van een rijbewijs  
Representatief  
Goede communicatieve vaardigheden  
Oplossingsgericht denken en werken  
Geduldig en rustig kunnen reageren in alle situaties

## Wat bieden wij:

Een fulltime baan (40 uur) in een groeiend, stabiel bedrijf met 18 collega's, ruimte voor eigen initiatieven en zelfontplooiing, directe communicatie en een mouwen opstropen mentaliteit.  
Passend salaris, afhankelijk van leeftijd en werkervaring, plus goede arbeidsomstandigheden zoals reiskosten, pensioen voorzieningen, studie mogelijkheden en een 13e maand.

Herken je jezelf in bovenstaande, stuur dan direct meer informatie over jezelf (video/email/brief) en je c.v. naar Michel de Lange.

Email: [m.de.lange@vorex.nl](mailto:m.de.lange@vorex.nl)

Vorex Logistics, Robijn 200, 3316 KE, Dordrecht. Telefoon: 078-6291350.

Website: [www.vorex.nl](http://www.vorex.nl)

**VOREX**  
LOGISTICS